



Mehr als nur ein Ordner: der ideale Mitarbeiter fürs Büro.

Als Deutschlands Personalakten-Experten verfügen wir über Jahrzehnte lange Erfahrung im Schriftgutbereich. Weit über 200.000 Produkte haben sich bereits in der Praxis bewährt. Diese Kompetenz lassen wir in jeden Personalakten-Ordner einfließen. Zu allen Systemen gehört:

- ✓ hochwertiger Ordner mit langer Lebensdauer
- ✓ sechs Sachgebietshefter für die Unterteilung nach den Sachgebieten
- ✓ von Experten entwickeltes Inhaltsverzeichnis
- ✓ großes Füllvermögen z.B. für Verträge und Policen
- ✓ kostenloser Zugang zum Vorlagen-Download-Center

Machen Sie Ihr Ding!

Für jeden die perfekte Lösung



Suchen Sie ein **individuelles System**, möchten Sie Farbe und Funktionen anpassen? Wir finden auch für Sie eine optimale Lösung.

Endlich wieder mehr Raum für das Wesentliche.

Mit intelligenten **Stahlmöbeln von REGIS**.



Das stahlstarke Schrankprogramm für jeden Anspruch. Zur ordnungsgemäßen Aufbewahrung personenbezogener Unterlagen.

Deutschlands Personalakten-Experten

Hier ist Ihr Personal gut aufgehoben



ORDNER SYSTEME


REGIS
schafft Spielraum

REGIS GmbH
Albert-Einstein-Straße 11
53501 Grafschaft

Tel. 0 22 25 - 91 54 0

info@regis.de
www.regis.de
www.personalakten.org


REGIS
schafft Spielraum

REGIS Personalakten-Ordner: Halten ein (Berufs-)Leben lang.

Unsere Ordner-Systeme sind die idealen Personalakten, wenn Sie ein hohes Dokumentenaufkommen haben.

- ✓ nie wieder suchen – direkter Zugriff auf jedes Gebiet
- ✓ keine Sondermöbel erforderlich
- ✓ Ordnerereinband aus stabiler, blauer Hartpappe
- ✓ lange Lebensdauer, hohe Nachhaltigkeit



Drei Ausführungen – ein Ziel: Ihr Personal gut aufgehoben.



REGIS Personalakten-Ordner gibt es mit drei verschiedenen Mechaniken. Alle Systeme zeichnen eine hohe Qualität und lange Lebensdauer aus. Jeder Ordner enthält Deckblatt und Rückenschild, sowie sechs Sachgebietshefter zum bequemen Ein-, Aus- und Zwischenheften direkt auf der Ordnermechanik.

Überzeugen Sie sich von der REGIS Qualität. Jetzt kostenlos Muster bestellen: personalakte24.de

So individuell wie Ihre Mitarbeiter



Wir machen es Ihnen einfach: alle unsere Ordner lassen sich ganz bequem elektronisch individualisieren.

Rückenschild

Ob Name, Kennzeichen oder Firmenlogo – mit der kostenlosen, digitalen Vorlage sind Ihre Rückenschilder im Handumdrehen systematisiert und ordentlich beschriftet.



Deckblatt

Mit unserem Ordner erhalten Sie nicht nur erstklassige Produkte, sondern profitieren auch von unserer jahrzehntelangen Kompetenz. Unsere Experten haben für Sie ein Inhaltsverzeichnis nach Sachgebieten entworfen. Hier lassen sich Mitarbeiterdaten ebenso einpflegen wie ein Firmenlogo oder individuelle Inhalte.

Nutzen Sie unsere jahrzehntelange Erfahrung.

Ihre **kostenlosen Beschriftungsvorlagen** finden Sie im Download-Center unter:

www.personalakten.org/downloads



Der Profi

40% Zeitersparnis werden hier gepaart mit unserer patentierten 4-Loch-Mechanik. Der Profi für Profis zeichnet sich durch die besonders effiziente Ablage und den schnellen Zugriff auf Ihr Schriftgut aus. Lesen und blättern wie in einem Buch, öffnen und schließen an jeder Stelle. Inklusive sechs Sachgebietsheftern. (Vierfachlocher erforderlich)

Art.-Nr: 10129



Der Zeitsparer

Dieser spezielle Ordner steht für hohe Zeitersparnis. Auch dieses System ermöglicht Ihnen das Blättern und Lesen wie in einem Buch – Sie können den Ordner an jeder Stelle öffnen und schließen. Inklusive sechs Sachgebietsheftern.

Art.-Nr: 10629



Der Klassiker

Ein Ordner, wie Sie ihn kennen. Mit der stabilen Hebelmechanik ist er ein sicherer Begleiter durch den Verwaltungsalltag. Inklusive sechs Sachgebietsheftern.

Art.-Nr: 10829