



Mehr als nur eine Mappe: der ideale Mitarbeiter fürs Büro.

Als Deutschlands Personalakten-Experten verfügen wir über Jahrzehnte lange Erfahrung im Schriftgutbereich. Weit über 200.000 Produkte haben sich bereits in der Praxis bewährt. Diese Kompetenz lassen wir in jede Personalakten-Mappe einfließen. Zu allen Systemen gehört:

- ✓ hochwertige Mappe mit langer Lebensdauer
- ✓ sechs Register für die Unterteilung nach den Sachgebieten
- ✓ von Experten entwickeltes Inhaltsverzeichnis
- ✓ kostenloser Zugang zum Vorlagen-Download-Center

Machen Sie Ihr Ding!

Für jeden die perfekte Lösung



Suchen Sie ein **individuelles System**, möchten Sie Farbe und Funktionen anpassen? Wir finden auch für Sie eine optimale Lösung.

Endlich wieder mehr Raum für das Wesentliche.

Mit intelligenten **Stahlmöbeln von REGIS.**



Das stahlstarke Schrankprogramm für jeden Anspruch. Zur ordnungsgemäßen Aufbewahrung personenbezogener Unterlagen.

Deutschlands Personalakten-Experten

Hier ist Ihr Personal gut aufgehoben



MAPPEN SYSTEME

REGIS Personalakten-Mappen: Halten ein (Berufs-)Leben lang.

Unsere Mappen sind die idealen Personalakten, wenn Sie ein System wünschen, das mitwächst.

- ✓ bewährte Hängeablage
- ✓ wertiger, reißfester, blauer und grauer Karton
- ✓ äußerst stabile Hängeschiene, gleitet geräuschlos
- ✓ verschleißfreie Oberkante
- ✓ stark abgewinkelter Vollsichtreiter erlaubt auch in unteren Schubladen gute Draufsicht
- ✓ sofortiger und direkter Zugriff auf jedes Sachgebiet



Zwei Ausführungen – ein Ziel: Ihr Personal gut aufgehoben.

REGIS Personalakten-Mappen gibt es in zwei verschiedenen Ausführungen. Beide Systeme zeichnen eine hohe Qualität und lange Lebensdauer aus. Jede Mappe enthält Deckblatt, Reiterbeschriftung und sechs Register zum bequemen Ein-, Aus- und Zwischenheften.



So individuell wie Ihre Mitarbeiter



Wir machen es Ihnen einfach: alle unsere Mappen lassen sich ganz bequem elektronisch individualisieren.

Deckblatt

Mit unseren Mappen erhalten Sie nicht nur erstklassiges Produkte, sondern profitieren auch von unserer jahrzehntelangen Kompetenz. Unsere Experten haben für Sie ein Inhaltsverzeichnis nach Sachgebieten entworfen. Hier lassen sich Mitarbeiterdaten ebenso einpflegen wie ein Firmenlogo oder individuelle Inhalte.

Reiter

Die Beschriftung der Vollsichtreiter kann ebenso elektronisch erfolgen. Farbliche Makierungen garantieren zudem den schnellen Zugriff, z.B. bei der Untergliederung nach Angestellten oder Azubis.



Nutzen Sie unsere jahrzehntelange Erfahrung.

Ihre **kostenlosen Beschriftungsvorlagen** finden Sie im Download-Center unter:

www.personalakten.org/downloads



Die Klassische

Abheften, wie Sie es kennen. Jedes der sechs Register verfügt über eine eigene Kunststoffheftung zum komfortablen und verletzungsfreien Arbeiten. Klarsichthülle für die Aufnahme des Deckblattes.

Art.-Nr: 602011



Die Innovative

Mit ihrer speziellen Schlauchheftung macht diese Mappe möglich, was sonst nur bei einem Ordner klappt: Sie können die Akte an jeder Stelle öffnen und neue Dokumente einfügen. Ideal also, wenn Sie nicht nur obenauf, sondern öfter auch mal dazwischen heften möchten. Inklusive sechs Registern.

Art.-Nr: 602611

